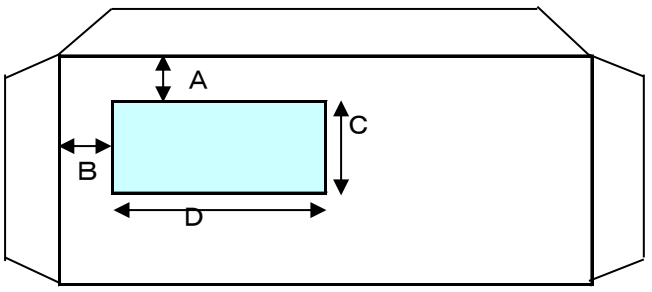
封筒用仕様書

※購入（修繕）伺書の明細・規格欄と同じ記入をすること

帳票名　下関海響マラソン封筒（角2のりあり）　数量　7,000 枚

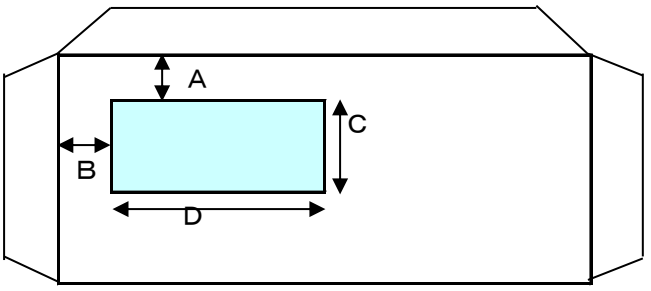
サイズ ※封の部分はサイズに入れないこと		角1（270mm×382mm）		洋2（162mm×114mm）				
	○	角2（240mm×332mm）		洋4（235mm×105mm）				
		角8（119mm×197mm）		その他				
		長3（120mm×235mm）		（　　）mm　×　（　　）mm				
		長4（90mm×205mm）		マチ付き				
		長30（92mm×235mm）		（　　）mm×（　　）mm×（　　）mm				
紙質	（　クラフト　）							
厚み	（　85g／㎡　）							
紙質に採用する仕様	再生紙を		○	使用する			使用しない	
	「使用する」場合	古紙含有率		（　　）%		（　　）%以上	○	問わない
印刷・色数	○	片面　（　1　）色		両面　（　　）色 （　　）色				
窓		有	○	無				
	「有」の場合	窓の種類		セロファン窓		ワックス窓		その他（　　）窓
	窓の位置			A（　　）mm B（　　）mm C（　　）mm D（　　）mm				
のり	○	有		無				
	「有」の場合　のりの種類			アドヘア		アラビア		
			○	セルフシール		その他（　　）		
イラスト等	○	有		無				
	※「有」の場合は別紙「写真・イラスト等の提供方法について」を添付すること。また原稿にはどのイラスト等が入るか番号等つけて識別できるようにすること。							
カマス		内カマス		外カマス				
納品の状態	○	束　（　100 枚／束　）		特に問わない				
封の状態	○	折らずに納品		折って納品				
原稿	○	紙		データ				
	「データ」の場合		すべてデータで作成		一部データで作成 ※紙原稿の部分をその他欄に記入すること。			
	「データ」部分について	作成したソフト	（　　）					
		提供の方法		FD　（　　）枚		MO　（　　）枚		
				その他（　　）（　　）枚				
事前協議	○	要	担当者　（　野宮　）　・担当者所属部所（　下関海響マラソン実行委員会　）					不要
校正	担当者　（　野宮　）　・担当者所属部所（　下関海響マラソン実行委員会　）							
その他 （納品・印刷方法等に希望がある場合に記入）	原稿は表面に1個所・1種類とし、封筒下段8cmとなります。 郵便番号の枠は、なしとなりますが郵便に関するマークが上段に入ります。 納品場所は別紙を参照してください。原稿は契約時にお渡しします。							

封筒用仕様書

※購入（修繕）伺書の明細・規格欄と同じ記入をすること

帳票名　下関海響マラソン封筒（角2のりなし）　数量　2,000 枚

サイズ ※封の部分はサイズに入れないこと		角1（270mm×382mm）		洋2（162mm×114mm）			
	○	角2（240mm×332mm）		洋4（235mm×105mm）			
		角8（119mm×197mm）		その他			
		長3（120mm×235mm）		（　　）mm　×　（　　）mm			
		長4（90mm×205mm）		マチ付き			
		長30（92mm×235mm）		（　　）mm×（　　）mm×（　　）mm			
紙質	（　クラフト　）						
厚み	（　85g／㎡　）						
紙質に採用する仕様	再生紙を		○	使用する		使用しない	
	「使用する」場合	古紙含有率		（　　）%		（　　）%以上	○ 問わない
印刷・色数	○	片面　（　1　）色		両面　（　　）色 （　　）色			
窓		有	○	無			
	「有」の場合	窓の種類		セロファン窓		ワックス窓	その他（　　）窓
		窓の位置					
のり		有	○	無			
	「有」の場合　のりの種類			アドヘア		アラビア	
				セルフシール		その他（　　）	
イラスト等	○	有		無			
	※「有」の場合は別紙「写真・イラスト等の提供方法について」を添付すること。また原稿にはどのイラスト等が入るか番号等つけて識別できるようにすること。						
カマス		内カマス		外カマス			
納品の状態	○	束　（　100 枚／束　）		特に問わない			
封の状態	○	折らずに納品		折って納品			
原稿	○	紙		データ			
	「データ」の場合		すべてデータで作成		一部データで作成 ※紙原稿の部分をその他欄に記入すること。		
	「データ」部分について	作成したソフト	（　　）				
		提供の方法		FD　（　　）枚		MO　（　　）枚	
				その他（　　）（　　）枚			
事前協議	○	要	担当者（　野宮　）・担当者所属部所（　下関海響マラソン実行委員会　）				不要
校正	担当者（　野宮　）・担当者所属部所（　下関海響マラソン実行委員会　）						
その他 （納品・印刷方法等に希望がある場合に記入）	原稿は表面に1個所・1種類とし、封筒下段8cmとなります。 納品場所は別紙を参照してください。原稿は契約時にお渡しします。						



A　（　　）mm
B　（　　）mm
C　（　　）mm
D　（　　）mm